



賃貸借申込書

(個人・事業用)

以下の各事項をご了承の上、各記入欄に全てご記入後お申し込み下さい。不明確あるいは不十分なご記入の場合は、正式のお申し込みとして受付できません。

1. 確認の為に当社にて各種連絡先に照会、若しくは調査会社等による調査を行うことがございます。
2. 連帯保証人は2名様お願いする場合がございます。
3. 審査結果によりましては、お客様のご希望に添えない場合もございます。また、その際の詳細はお答えできませんので予めご了承下さい。
4. お申し込み審査後に賃貸人の内諾をもらいます。その後ご契約時まで下記契約時必要書類をご準備頂きます。
5. ご契約に際しては、当社指定の契約書を使用し、捺印は賃借人、連帯保証人とも実印にてご捺印下さい。
6. 仲介手数料として成約賃料の1ヶ月分相当額(税別)のお支払いの承諾をお願い致します。
7. 賃貸借契約期間中は、当社指定の保険又は保障に加入して頂きます。
8. 本申込書及び契約時必要書類はお返し致しません。

物件名称		部屋番号	号室
所在地	都道府県	市区	

■ 申込条件

入居希望日	月	日	契約可能日	月	日	入金可能日	月	日
月額賃料	金	,	円(税込)	管理費	金	,	円(税込)	
保証金	金	,	円(非課税)	礼金	金	,	円(税込)	
更新料	無・有	()		その他月額費用 ()	金	,	円(税込)	
駐車場	無・有	()台			移転理由			

■ 契約名義人 (個人)

フリガナ		性別	配偶者	生年月日		
氏名		男・女	有・無	年 月 日 (歳)		
固定電話	-	E-Mail				
携帯電話	-	※ご契約に際して、お手続きのための案内がSMSで配信されます。SMSが利用できない端末や契約の方はチェック⇒ <input type="checkbox"/>				
現住所	〒	都道府県	市区			
居住形態	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸(賃料 万円/月)		居住年数	年	国籍	
クレジットカード	無・有 (<input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> JCB <input type="checkbox"/> AMEX <input type="checkbox"/> VISA <input type="checkbox"/> その他 ())			ローン等	無・有 月額 万円	
勤務先	フリガナ	フリガナ		フリガナ		
	名称	代表者名				
	所在地	〒	都道府県	市区	<input type="checkbox"/> 自社所有 <input type="checkbox"/> 賃貸	
	電話番号	-	FAX	-	-	
	URL	http://www.		E-Mail		
	本社所在地	〒	都道府県	市区	電話番号	-
					FAX	-
	資本金	万円	設立	年	年商	万円
	業種		従業員数	人	主要取引先	取引銀行
勤続年数		年収	万円	所属部署	役職	
職務形態	<input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> 営業職 <input type="checkbox"/> 事務職 <input type="checkbox"/> 労務 <input type="checkbox"/> 個人経営 <input type="checkbox"/> 法人経営 <input type="checkbox"/> 技術職 <input type="checkbox"/> 運転手 <input type="checkbox"/> その他 ()					
職務区分	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 執行役員 <input type="checkbox"/> 取締役 <input type="checkbox"/> 国家公務員 <input type="checkbox"/> 地方公務員 <input type="checkbox"/> 団体職員 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 生活保護 (役所名・担当者)					

■ 緊急連絡先

フリガナ		性別	配偶者	固定電話	-
氏名		男・女	有・無	携帯電話	-
				続柄	
現住所	〒	都道府県	市区	生年月日	
				年 月 日 (歳)	

■連帯保証人①

※近郊にお住まいの方をお願い致します。当社からご承諾の確認をさせていただきます。

フリガナ 氏名	性別	配偶者	固定電話	-	-		
	男・女	有・無	携帯電話	-	-		
			E-Mail				
現住所	〒 - 都道府県 市区			生年月日			
				年 月 日 (歳)			
居住形態	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸(賃料 万円/月) <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> その他()			居住年数	年	契約名義人との関係	
勤務先	フリガナ 名称				フリガナ 代表者名		
	所在地	〒 - 都道府県 市区			<input type="checkbox"/> 自社所有 <input type="checkbox"/> 賃貸		
	電話番号	- -		FAX	- -		
	資本金	万円	設立	年	年商	万円	株式 <input type="checkbox"/> 上場 <input type="checkbox"/> 店頭公開 <input type="checkbox"/> 非上場
	業種	従業員数		人	主要取引先	取引銀行	
	勤続年数	年収	万円		所属部署	役職	
	職務形態	<input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> 営業職 <input type="checkbox"/> 事務職 <input type="checkbox"/> 労務 <input type="checkbox"/> 個人経営 <input type="checkbox"/> 法人経営 <input type="checkbox"/> 技術職 <input type="checkbox"/> 運転手 <input type="checkbox"/> その他()					
	職務区分	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 執行役員 <input type="checkbox"/> 取締役 <input type="checkbox"/> 国家公務員 <input type="checkbox"/> 地方公務員 <input type="checkbox"/> 団体職員 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 生活保護(役所名・担当者)					

■連帯保証人②

※近郊にお住まいの方をお願い致します。当社からご承諾の確認をさせていただきます。

フリガナ 氏名	性別	配偶者	固定電話	-	-		
	男・女	有・無	携帯電話	-	-		
			E-Mail				
現住所	〒 - 都道府県 市区			生年月日			
				年 月 日 (歳)			
居住形態	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸(賃料 万円/月) <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> その他()			居住年数	年	契約名義人との関係	
勤務先	フリガナ 名称				フリガナ 代表者名		
	所在地	〒 - 都道府県 市区			<input type="checkbox"/> 自社所有 <input type="checkbox"/> 賃貸		
	電話番号	- -		FAX	- -		
	資本金	万円	設立	年	年商	万円	株式 <input type="checkbox"/> 上場 <input type="checkbox"/> 店頭公開 <input type="checkbox"/> 非上場
	業種	従業員数		人	主要取引先	取引銀行	
	勤続年数	年収	万円		所属部署	役職	
	職務形態	<input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> 営業職 <input type="checkbox"/> 事務職 <input type="checkbox"/> 労務 <input type="checkbox"/> 個人経営 <input type="checkbox"/> 法人経営 <input type="checkbox"/> 技術職 <input type="checkbox"/> 運転手 <input type="checkbox"/> その他()					
	職務区分	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 執行役員 <input type="checkbox"/> 取締役 <input type="checkbox"/> 国家公務員 <input type="checkbox"/> 地方公務員 <input type="checkbox"/> 団体職員 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 生活保護(役所名・担当者)					

■備考・その他特記事項

※ご経歴や物件賃借後の経営方針(飲食店舗の場合業種店名)、後に法人化する予定があるかなどをご記入下さい。

--

■契約時必要書類(個人契約)

<賃借人> 住民票・印鑑証明書・顔写真付き身分証写し・社員証の写し・納税証明書(または収入を証明できるもの) <連帯保証人> 印鑑証明書・顔写真付き身分証写し・納税証明書(または収入を証明できるもの)・社員証の写し
--

私は、上記記載の内容にて申し込みを致します。記載内容が事実と相違した場合、本申込書を前提とした賃貸借契約は取り消し無効になる旨確認致します。

<input checked="" type="checkbox"/> 保険会社・保険代理店、ホームマイスター、各保証会社に対して、個人情報の開示をさせて頂くことに同意します。
--

<申込者> _____ 年 月 日

住所 _____

氏名 _____ 印 _____

<p>TRANSCREATION CO.,Ltd.</p> <p>東京都港区芝大門2丁目12-10 T&G浜松町ビル4F</p> <p>TEL : 03-6402-5688</p> <p>FAX : 03-6402-5699</p> <p>担当 :</p>
--



賃貸借申込書

(法人・事業用)

以下の各事項をご了承の上、各記入欄に全てご記入後お申し込み下さい。不明確あるいは不十分なご記入の場合は、正式のお申し込みとして受付できません。

1. 確認の為に当社にて各種連絡先に照会、若しくは調査会社等による調査を行うことがございます。
2. 連帯保証人は2名様お願いする場合がございます。
3. 審査結果によりましては、お客様のご希望に添えない場合がございます。また、その際の詳細はお答えできませんので予めご了承下さい。
4. お申し込み審査後に賃貸人の内諾をもらいます。その後ご契約時まで下記契約時必要書類をご準備頂きます。
5. ご契約に際しては、当社指定の契約書を使用し、捺印は賃借人、連帯保証人とも実印にてご捺印下さい。
6. 仲介手数料として成約賃料の1ヶ月分相当額(税別)のお支払いの承諾をお願い致します。
7. 賃貸借契約期間中は、当社指定の保険又は保障に加入して頂きます。
8. 本申込書及び契約時必要書類はお返し致しません。

物件名称		部屋番号	号室
所在地	都道府県	市区	

■ 申込条件		入居希望日	月	日	契約可能日	月	日	入金可能日	月	日
月額賃料	金	,		円(税込)	管理費	金	,		円(税込)	
保証金	金	,		円(非課税)	礼金	金	,		円(税込)	
更新料	無・有 ()				その他月額費用 ()	金	,		円(税込)	
駐車場	無・有 () 台 金 , 円(税込)									移転理由

■ 契約名義人 (法人)

フリガナ 名称										
所在地	〒	-	都道府県	市区						
事務所所有形態	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 賃貸⇒賃料 () 万円/月・賃貸期間 () 年 () ヶ月 <input type="checkbox"/> その他 ()									
電話番号	-	-	FAX	-						
URL	http://www.									
本社所在地	〒	-	都道府県	市区						
本社電話番号	-	-	本社FAX	-						
資本金	万円	設立	年	年商	万円					
株式	<input type="checkbox"/> 上場 <input type="checkbox"/> 店頭公開 <input type="checkbox"/> 非上場	業種		従業員数	人					
主要取引先				取引銀行						
契約担当部署				担当者氏名	役職					
電話番号	-	-	携帯電話	-						

■ 代表者詳細

フリガナ 代表者氏名		性別	配偶者	生年月日								
		男・女	有・無	年	月	日	(歳)				
現住所	〒	-	都道府県	市区								
所有形態	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 賃貸⇒賃料 () 万円/月・賃貸期間 () 年 () ヶ月							同居家族	人			
固定電話	-	-	E-Mail									
携帯電話	-	-	勤続年数	年	ヶ月	年収	万円					

■ 緊急連絡先

フリガナ 氏名		性別	配偶者	固定電話	-	-			
		男・女	有・無	携帯電話	-	-			
				続柄					
現住所	〒	-	都道府県	市区	生年月日				
					年	月	日	(歳)

■連帯保証人①

※近郊にお住まいの方をお願い致します。当社からご承諾の確認をさせていただきます。

フリガナ 氏名	性別	配偶者	固定電話	-	-
	男・女	有・無	携帯電話	-	-
現住所	〒 - 都道府県 市区				生年月日
					年 月 日 (歳)
居住形態	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸(賃料 万円/月) <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> その他()		居住年数	年	契約名義人との関係
勤務先	フリガナ 名称	フリガナ 代表者名			
	所在地	〒 - 都道府県 市区 <input type="checkbox"/> 自社所有 <input type="checkbox"/> 賃貸			
	電話番号	-	-	FAX	-
	資本金	万円	設立	年	年商
	業種	従業員数	人	主要取引先	取引銀行
	勤続年数	年収	万円	所属部署	役職
	職務形態	<input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> 営業職 <input type="checkbox"/> 事務職 <input type="checkbox"/> 労務 <input type="checkbox"/> 個人経営 <input type="checkbox"/> 法人経営 <input type="checkbox"/> 技術職 <input type="checkbox"/> 運転手 <input type="checkbox"/> その他()			
	職務区分	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 執行役員 <input type="checkbox"/> 取締役 <input type="checkbox"/> 国家公務員 <input type="checkbox"/> 地方公務員 <input type="checkbox"/> 団体職員 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 生活保護(役所名・担当者)			

■連帯保証人②

※近郊にお住まいの方をお願い致します。当社からご承諾の確認をさせていただきます。

フリガナ 氏名	性別	配偶者	固定電話	-	-
	男・女	有・無	携帯電話	-	-
現住所	〒 - 都道府県 市区				生年月日
					年 月 日 (歳)
居住形態	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸(賃料 万円/月) <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> その他()		居住年数	年	契約名義人との関係
勤務先	フリガナ 名称	フリガナ 代表者名			
	所在地	〒 - 都道府県 市区 <input type="checkbox"/> 自社所有 <input type="checkbox"/> 賃貸			
	電話番号	-	-	FAX	-
	資本金	万円	設立	年	年商
	業種	従業員数	人	主要取引先	取引銀行
	勤続年数	年収	万円	所属部署	役職
	職務形態	<input type="checkbox"/> 管理職 <input type="checkbox"/> 営業職 <input type="checkbox"/> 事務職 <input type="checkbox"/> 労務 <input type="checkbox"/> 個人経営 <input type="checkbox"/> 法人経営 <input type="checkbox"/> 技術職 <input type="checkbox"/> 運転手 <input type="checkbox"/> その他()			
	職務区分	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 執行役員 <input type="checkbox"/> 取締役 <input type="checkbox"/> 国家公務員 <input type="checkbox"/> 地方公務員 <input type="checkbox"/> 団体職員 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 生活保護(役所名・担当者)			

■備考・その他特記事項

--

■契約時必要書類(法人契約)

<賃借人> 会社謄本・印鑑証明書・会社概要書・決算書または納税証明書(収入を証明できるもの)前二〜三期分 <連帯保証人> 印鑑証明書・顔写真付き身分証写し・社員証の写し・納税証明書(または収入を証明できるもの)
--

私は、上記記載の内容にて申し込みを致します。記載内容が事実と相違した場合、本申込書を前提とした賃貸借契約は取り消し無効になる旨確認致します。

<input checked="" type="checkbox"/> 保険会社・保険代理店、ホームマイスター、各保証会社に対して、個人情報の開示をさせて頂くことに同意します。
--

<申込者> _____ 年 月 日
 住所 _____
 氏名 _____ 印

<p>TRANSCREATION CO.,Ltd. 東京都港区芝大門2丁目12-10 T&G浜松町ビル4F</p> <p>TEL : 03-6402-5688 FAX : 03-6402-5699</p> <p>担当 :</p>
--

株式会社トランスクリエーションにおける個人情報のお取り扱いについて

〒105-0012 東京都港区芝大門2丁目12番10号 T&G浜松町ビル4F

株式会社 トランスクリエーション

お客様各位

株式会社トランスクリエーション(以下「当社」という)は、個人情報の保護、適正な管理が重要な社会的責務であることを認識し、以下のとおり個人情報保護方針を定め、これを実行、維持してまいります。

1. 基本方針

当社は個人情報保護に関する法令と社会秩序を尊重・遵守し、個人情報の適正な取り扱いと保護に努めます。

2. 個人情報の取得、利用、提供

個人情報の取得は、適正な手段によって行うとともに、利用目的の公表、通知、明示等を行い、ご本人様の同意なく、利用目的の範囲を超えた個人情報の取扱いは致しません。

3. 個人情報の利用目的

当社は、収集した個人情報をあらかじめ明示もしくは通知・公表した利用目的の範囲内においてのみ利用致します。

※個人情報の利用目的についての詳細は、当社ホームページ「プライバシーポリシー」の「個人情報利用目的について」の項をご参照下さい。

4. 個人情報の第三者への提供

当社は、収集した個人情報の全部または一部について、第三者に対して開示することがあります。第三者に対して開示するケースは以下のとおりとなります。なお、ご本人から申し出がなされた時は、第三者への開示は停止致します。

- i お客様の同意がある場合
- ii お客様個人を識別することができない状態で開示する場合
- iii 業務を円滑に進めるなどの理由により、機密保持契約を交わした上で他企業に業務の一部を委託する場合
- iv 利用目的の達成に必要な範囲内で、お客様の取引の相手方や関連する者に対し必要であると認める場合、並びに、安全が保護されると合理的に判断した場合
- v 法令等により開示を要求された場合
- vi 人の生命、身体または財産の保護のために必要であって、お客様の同意を得ることが困難である場合
- vii 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難である場合
- viii 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、お客様の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼす恐れがある場合
- ix 事業経営上、サイトや資産が売却または買収される場合があり、その際の契約で、サイト会員に関する情報が譲渡される事業資産とみなされる場合

5. 個人情報の安全管理措置

当社が保有する個人情報は適正かつ慎重に管理し、個人情報への不正アクセス、紛失、改ざん、漏洩等を防止する為、必要かつ適正な安全管理措置を講じます。

6. 個人情報の取扱いの委託

当社が保有する個人情報について、その取扱いを外部に委託する場合があります。その場合には、個人情報の保護に十分な措置を講じている者を選定し、委託先に対し、必要かつ適切な監督を行います。

7. 個人情報の開示・訂正等の手続き

当社が保有する個人情報の開示、訂正、利用停止等に関する、ご本人様からの要請については、別途定める手続きによって、遅滞なく対応させて頂きます。

※個人情報の保護に関する法律に基づく「個人情報」の開示請求等については、当社ホームページ「プライバシーポリシー」の「個人情報の保護に関する法律に基づく「個人情報」の開示請求等について」の項をご参照下さい。

8. 個人情報についてのご意見・ご要望等お問合せ窓口

〒105-0012

東京都港区芝大門2-12-10 T&G浜松町ビル4階

株式会社トランスクリエーション 個人情報開示等受付担当

TEL：03-6402-5688 / E-mail：info@transcreation.co.jp

※その他、詳しい内容については、当社ホームページの「プライバシーポリシー」をご参照ください。



お客様各位

株式会社トランスクリエーション
プロパティマネジメント事業部

医療保険の被保険者等記号・番号等の告知要求制限についてのお知らせ

医療保険制度の適正かつ効率的な運営を図るための健康保険法等の一部を改正する法律（令和元年法律第9号）により、このたび健康保険法等の一部が改正され、保険者番号及び被保険者等記号・番号等について、個人情報保護の観点から、健康保険事業又はこれに関連する事務の遂行等の目的以外で告知を求めることを禁止する「告知要求制限」の規定が設けられました。

告知要求制限の規定は令和2年10月1日から施行されております。

このため、お申込み時に本人確認を目的として、各医療保険の被保険者証写しをご提出いただく場合には、保険者番号及び被保険者等記号・番号等にあらかじめマスキングを施し、送信くださるようご協力をお願い申し上げます。

【参考例】

健康保険被保険者証	本人（被保険者）	0000
		00年00月00日交付
	記号	番号
氏名	〇〇 〇〇	
生年月日	〇〇年〇〇月〇〇日	
性別	〇	
資格取得年月日	〇〇年〇〇月〇〇日	
事務所名称	株式会社〇〇〇〇	
保険者番号		
保険者名称	全国健康保険協会 〇〇支部	
保険者所在地	〇〇市〇〇区〇〇町〇-〇-〇	

マスキング箇所

以上

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意事項

賃貸借保証委託契約(以下「委託契約」とい、当該委託契約に係る賃貸借保証契約を「保証契約」といいます。)

第1条(個人情報)

個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等を含みます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び年取等の入居申込書兼保証委託申込書(以下「申込書」とい、申込書に相当する書式を含みます。)、委託契約書兼保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含みます。)

第2条(法人情報)

法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名・代表者名・所在地・電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等を含みます。

- ①法人名、代表者名、所在地、電話番号、FAX番号、設立年月日、資本金、年商、従業員等、事業内容等の、申込書、委託契約書兼保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含みます。)

第3条(緊急連絡先)

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第4条(個人情報の利用目的)

当社が申込者から取得した個人情報の利用目的は以下のとおりです。本条項に別段の定めがある場合のほか、利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
②委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
③委託契約に基づく求償権の行使のため。
④当社のサービスの紹介のため。
⑤当社のサービスの品質向上のため。
⑥委託契約もしくは保証契約の付帯商品提供のため。
⑦ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
⑧賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
⑨賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。

第5条(個人情報の第三者への提供)

(1)当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ず個人情報第三者に提供することはありません。

- ①法令に基づく場合。
②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難なとき。
③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難なとき。
④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

(2)申込者は、当社が申込者の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。

- ①第4条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者の関係者、委託契約もしくは保証契約の付帯商品の提供会社に提供すること。
②当社が申込者に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場合、譲渡先又は担保権者に対し取引に必要な項目を電送等により提供すること。
③その他申込者が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第6条(第三者の範囲)

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います)。
②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第7条(家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等)

(1)申込者は、当社が個人情報を当社以下の家賃債務保証情報取扱機関(以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」とい

ます。)に提供することに同意します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関
名 称: 一般社団法人 全国賃貸保証協会(略称 LICC)
住 所: 〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号
ル・グランエール BLDG2 四階 A

電話番号: 0570-086-110
URL: http://jppg.or.jp/

(2)申込者は、当社が申込者等との委託契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会し、申込者に関する個人情報が登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。

(3)申込者は、以下の表に定める個人情報が加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

Table with 2 columns: 登録情報, 登録期間. It lists registration details for personal information and the corresponding retention periods for various data points.

(4)申込者は、賃貸人が賃借人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合にこれにかかると情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。

(5)原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録される個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第8条(信用情報機関への登録・利用等)

(1)申込者は、当社が第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報を当社に加盟する以下の信用情報機関(以下「加盟先機関」といいます。)に提供することに同意します。

■加盟先機関
名 称: 株式会社 日本信用情報機構(略称 JICC)
電話番号: 0570-0555-955
URL: https://www.jicc.co.jp

(2)当社が加盟先機関及び加盟先機関と提携する以下の信用情報機関(以下「提携先機関」といいます。)に対して、申込者について照会をかけた際、加盟先機関及び提携先機関に申込者の第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報、申込者に対する金融機関からの貸付情報(以下、単に「貸付情報」といいます。)

■提携先機関
名 称: 全国銀行個人信用情報センター
電話番号: 03-3214-5020
URL: https://www.zenginkyo.or.jp/pci/
名 称: 株式会社 シー・アイ・シー(略称 CIC)
電話番号: 0120-810-414
URL: https://www.cic.co.jp/

(3)①第1項で当社が提供する個人情報及び法人情報のうち、保証額についての情報は賃貸借申込物件の賃料等1カ月分に相当する額とします。また、当社が前項の照会をかけた場合の申込者の申込日及び申込金種別等の情報(以下「申込情報」といいます。)

②第1項で当社が提供する個人情報及び法人情報が、加盟先機関に登録される期間は以下の通りです。

A 申込者を特定するための情報(申込者が個人の場合: 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先電話番号等、申込者が法人の場合: 法人名、代表者名、所在地、電話番号、設立年月日等)
契約内容(第1条2号の情報のうち、契約の種類、契約日、保証額、賃貸物件の名称・所在地等)・返済状況(第1条3号の情報のうち、入金日、入金予定日、完済日等)・取引事実(第1条3号の情報のうち、保証履行期、保証履行日等)・債権譲渡の事実に関する情報のいずれかが登録されている期間

イ 契約内容・返済状況・取引事実に関する情報
委託契約継続中及び終了後の5年以内

ウ 債権譲渡の事実に関する情報
当該事実の発生日から1年以内

③加盟先機関は、当社が第1項で提供した個人情報及び法人情報並びに第1号の申込情報と、加盟先機関に登録している他の加盟会員及び提携先機関に登録している他の加盟会員に提供します。

④申込者は、加盟先機関に登録されている個人情報及び法人情報

に係る開示請求または当該個人情報・法人情報及び貸付け情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第9条(個人情報の当社への提供)

申込者は、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者が、申込者の個人情報と、第4条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第10条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)

(1)当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。

- ①申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
③法令に違反することとなる場合。

(2)当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正追加又は削除(以下「訂正等」といいます。)します。

(3)当社は、申込者本人から当該本人が識別される個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」といいます。)の請求を受けた場合は、これに応じます。

- ①申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
③法令に違反することとなる場合。

第11条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報と正確かつ最新であることについては、申込者が責任を負うものとします。

第12条(必要情報の提出)

申込者は、個人情報の申込、締結又は履行に必要な情報を提出することに同意します。

第13条(本条項不同意の場合の措置)

申込者が、委託契約及び保証契約において必要な記載事項(申込書、委託契約書及び保証契約書表面で記載すべき事項)の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は委託契約及び保証契約の締結をお断りします。また、当社による審査により、委託契約及び保証契約が受諾されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。

第14条(審査結果)

当社は、委託契約及び保証契約申込についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者に著しい信用状況の悪化や、申込内容の変更等がある場合はに契約できない場合があります。また、当社による審査により、委託契約及び保証契約が受諾されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。

第15条(個人情報の管理)

(1)当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

(2)当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第16条(個人情報及び法人情報取り扱い業務の外部委託)

当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第17条(統計データの利用)

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限も利用することができないものとします。

第18条(本条項の改定)

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第19条(個人情報保護管理者)

全保連株式会社 個人情報保護管理者 コーポレート本部長
20条(問合せ窓口)

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては当社ホームページ(https://www.zenhoren.jp)を参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。

住 所: 東京都新宿区西新宿1-24-1
担当部署: 全保連株式会社 コンプライアンス統括部
電話番号: 03-6327-5843
受付時間: 土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00 ~ 18:00

第21条(適用除外)

申込者が法人の場合、第7条は適用外とします。

第22条(特約事項)

当社の契約締結業務の都合上、申込者が、当社との間で委託契約(申込者が連帯保証人予定者の場合には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約)を締結するに際して、当社に対し、本条項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。)を提出することとなる場合において、本条項と別同意書の規定内容が異なる場合には、申込者は、本条項の規定が優先的に適用されることについて同意します。

申込者は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認情報並びに当社との信判判断に必要な情報を提出することに同意するとともに当社が信判判断及び委託契約の締結、管理等に際し上記条項に従って当該個人情報・法人情報の取り扱いを行うこと及び裏面記載の「賃貸借保証委託契約」に関する重要事項説明書の内容をいずれも確認し承諾の上、申込を行います。

同意書記入欄。同意日(20年 月 日)と連帯保証人予定者(氏名)の欄があり、署名欄も設けられている。

「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の説明を行った不動産会社名をご記入ください

説明を行ったご本人が署名してください

【個人情報の取扱に関する条項】の同意書および【保証委託契約内容に関する重要説明事項】について

【個人情報の取扱に関する条項】

保証委託契約（以下「本契約」という）の申込者（契約者・連帯保証人予定者及び連帯保証人も含む。以下「申込者等」という）は、アーク株式会社（以下「当社」という）が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意いたします。

第1条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報で、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができることにより特定の個人を識別することができるのも個人情報に含まれます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書または入居申込書、保証委託契約書及び賃貸保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報含む）、及び、当社届出電話番号の現在及び過去の有効性（連絡可能否か）に関する情報。
- ②保証委託契約及び賃貸保証契約に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
- ③保証委託契約及び賃貸保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
- ⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等に記録された映像または音声情報。
- ⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①保証委託契約及び賃貸保証契約の締結可否の判断のため。
- ②保証委託契約及び賃貸保証契約の締結及び履行のため。
- ③保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
- ④サービスの紹介のため。
- ⑤サービスの品質向上のため。
- ⑥ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づき収納代行事務を行うため。
- ⑧賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の清算に協力するため。
- ⑨上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第4条（個人情報の第三者への提供）

- ①当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
 - i 法令に基づく場合。
 - ii 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
- ②申込者等は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
 - i 第3条記載の利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者等の関係者、又はその他のしるべき第三者に対し提供すること。
 - ii 当社が提供する保険会社の保険商品を利用する場合に、保険商品の案内・保険契約の申込・提供のために、当該保険会社及び取扱代理店に対し提供すること。
 - iii その他申込者等が第三者に不利益を及ぼす当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第5条（第三者の範囲）

- 以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
- ①当社が利益目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部または全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
 - ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第6条（家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等）

①申込者等は、当社が申込者等との本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に照し、申込者等に関する個人情報が登録されている場合には、当社が

当該情報を利用することに同意します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関

名称：一般社団法人全国賃貸保証業協会（略称 LICC）
住所：東京都港区新橋 5 丁目 22 番 6 号 ル・グランビル BLDG2 四階 A
電話番号：0570-086-110

②申込者等は、以下の表に定める個人情報加盟家賃債務保証情報取扱機関以下に表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者等との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	以下の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	
3	本契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6ヶ月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

- ③申込者等は、賃貸人が申込者等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合に、これにかかる情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。
- ④原則として申込者等本人に限る、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き、その方法によって行うことができます。

第7条（信用情報機関への個人情報及び法人情報の提供・登録・利用、電話接続状況履歴の取得等）

①当社は、当社が加盟する信用情報機関（以下「加盟先機関」という）及び加盟先機関と提携する信用情報機関（以下「提携先機関」という）に法人貸付情報及び申込者等の個人情報が登録されている場合には、当該法人貸付情報及び個人情報の提供を受け、返済または支払い能力を調査する目的に限り利用します。

■加盟先機関

名称：株式会社日本信用情報機構（略称 JICC）
電話番号：0570-055-955 URL:https://www.jicc.co.jp

■提携先機関

名称：全国銀行個人信用情報センター
電話番号：03-3214-5020 URL:https://www.zenginkyo.or.jp/pic/

名称：株式会社シー・アイ・シー（略称 CIC）
電話番号：0120-810-414 URL:https://www.cic.co.jp/

- ②当社は、申込者等に係る本申込及び本契約に基づく法人貸付情報及び個人情報（本人を特定するための情報（氏名・生年月日・性別・住所・電話番号・勤務先・勤務先電話番号・運転免許証等の記号番号等）、並びに法人を特定するための情報（法人名・代表者名・所在地・電話番号等）、申込日及び申込商品種別等の情報（以下「申込情報」という）、契約内容に関する情報（契約の種類・契約日・保証開始日・保証額・賃貸借申込物件情報等）、返済状況に関する情報（入金日・入金予定日・残高金額・完済日・延滞・延滞解消等）及び取引事実に関する情報（債権回収・債務整理・保証履行・強制解約・破産申立・債権譲渡等））を、加盟先機関に提供します。なお、保証額については賃貸借申込物件の賃料等1ヶ月分に相当する額を登録するものとします。
- ③加盟先機関の、当該申込情報の登録期間は照会日から6ヶ月以内です。また、当該申込情報及び法人貸付情報のうち、本人を特定するための情報並びに法人を特定するための情報については契約内容・返済状況又は取引事実に関する情報のいずれかが登録されている期間、契約内容に関する情報・返済状況に関する情報・取引事実に関する情報の登録期間は契約締結中及び契約終了後5年以内（ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から1年以内）です。
- ④加盟先機関は、当該申込情報並びに当該個人情報及び法人貸付情報を、加盟会員及び提携先機関の加盟会員に提供します。加盟先機関及び提携先機関の加盟会員は、当該個人情報及び法人貸付情報を、返済又は支払い能力を調査する目的にのみ利用します。
- ⑤当社は、加盟先機関から電話接続状況履歴（全国の固定電話及び携帯電話の接続状況調査結果の履歴で、調査年月日・電話接続状況・移転先電話番号が含まれます。）の提供を受け、申込者等本人が識別される個人データとして取得し、返済又は支払い能力の調査に利用します。
- ⑥申込者等は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報及び法人貸付情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第8条（個人情報の当社への提供）

申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報で、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第9条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）

- ①当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者等本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当該判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
 - i 申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 - ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 - iii 法令に違反することとなる場合。
- ②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」といいます）します。
- ③当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、及び第三者に第三者に提供した場合、申込者等本人の請求に応じ当該個人情報の利用または第三者への提供を停止（以下「利用停止等」といいます）します。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、申込者等本人の権利利益を保護するために必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。
- ④開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（https://www.ark-net.co.jp）を参照いただき、お問合せ窓口までご連絡ください。

第10条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は賃貸保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第11条（必要情報の提出）

申込者等は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第12条（個人情報提供の任意性）

当社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び賃貸保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約及び賃貸保証契約の締結をお断りさせていただきます。

第13条（審査結果）

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する開示理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第14条（個人情報の管理）

- ①当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- ②当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第15条（個人情報取り扱い業務の外部委託）

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第16条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第17条（本条項の改定）

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第18条（個人情報管理責任者）

アーク株式会社代表取締役社長

第19条（問い合わせ窓口）

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。

アーク株式会社 お客様相談窓口

電話番号:0120-961-755

受付時間:平日9:00~19:00 土・日・祝9:00~18:00 ※年末年始除く

第20条（備考）

申込者が法人の場合、第6条は適用外とする。

【保証委託契約内容に関する重要説明事項】

保証委託契約に関して特に大切な部分ですので、下記の内容をよくご確認下さい。

1 保証会社

アーク株式会社（アーク賃貸保証） 電話番号 0120-961-755
本社住所 若手県盛岡市中ノ橋通二丁目8番2号
営業店 東京・大阪・横浜・宇都宮・福島・仙台・山形・若手・秋田・青森・札幌

2 保証の範囲及び内容について

賃貸保証サービスは、お客様の債務となる月々の賃料、賃貸借契約が解除された場合に生じる賃料相当の損害金、訴訟その他の法的手続き費用、原状回復費用について、お客様が万一お支払いできない場合に、保証会社が保証し、お客様の代わりに賃貸人である物件オーナー様へ一時的に立替払いを行うサービスです。但し、最終的にはお客様の債務として保証会社

にお支払い頂く事となります。

【保証の範囲には以下の費用も含まれます】

- * 退去時に残置物を撤去しなかった場合の、撤去・保管・処分費用
- * 解約通知義務違反違約金 * 早期解約違約金

3 保証委託契約期間について

保証委託契約による保証期間は、賃貸借契約の開始日（入居日）から賃貸物件の明渡し日までとなります。賃貸借契約が同一条件で更新された場合は、更新期間についても本契約に基づいて保証いたします。

4 保証委託料について

賃貸保証サービスをご利用するにあたり、下記の保証委託料をお支払い頂きます。
※保証委託料の返還は、入居前については返還いたしますが、入居後については返還できま

せんのでご了承ください。その他、各種保証プランは、ご契約時にご確認ください。

5 求償権の行使について

賃貸保証サービスは、賃貸料等の支払義務を免除するものではありません。お客様が賃料料等を滞納され、保証会社が立替払い（代位弁済といひます。）をした場合には、保証会社からお客様へ請求いたします。（求償権の行使といひます。）また、保証会社は、本契約及び民法 460 条に基づいて、保証会社が立替える前に求償権を行使する事ができます。（事前求償権といひます）請求額は、立替えた金額と立替えた都度代位弁済手数料費用（振込料等費用）として 2,970 円（税込）を加算して支払って頂くことになります。また、16 日以上遅れた場合には、立替えた金額と代位弁済手数料費用に対して立替えた翌日から支払済みになる日まで年 14.6%の遅延損害金（1 年を 365 日として日割計算）を支払って頂くことになります。

※賃借人様及び連帯保証人様、緊急連絡先様へ電話にて申込内容の確認・意思確認をさせていただきます場合があります。その場合の電話番号は0120-979-880 です。

【(代理店記入欄)】

保証プラン	初回保証料	円	月額保証料	円	年額保証料	円
-------	-------	---	-------	---	-------	---

【(申込人・賃借人記入欄)】

私は【個人情報の取扱に関する条項】および【保証委託契約内容に関する重要説明事項】に同意して、保証委託を申し込みます。						
ご記入日	西暦	年	月	日	申込人署名欄	
				(ご本人直筆でご署名ください)		



TRANSCREATION

必ず、指定業者をご利用ください

お客様各位

指定引越業者のご案内

株式会社トランスクリエーション
プロパティマネジメント事業部

当社では、指定業者に対しまして管理物件での作業時の注意点や確認事項を共有し、引越作業時の共用部破損などのトラブルを避けるための報告連携の対応を取っております。下記4社が指定業者となりますので、いずれかの指定業者をお選びください。

この中から1社をお選び頂くか、3社全てにお見積りを依頼するかはお客様にてご判断を頂き、各指定業者へ直接お問合せの上、お手続きを進めてください。

尚、下記指定業者以外の管理物件内への立入作業は許可しておりませんのでご注意ください。ますようお願い申し上げます。

※お問合せ時に「紹介業者はトランスクリエーションです。」とお伝えください。

※弊社管理物件へのお引越ではない場合でも、割引対象となります。

※引越前に当社へ報告があり、確認を行っております。

● 指定業者連絡先 ●

 **アート引越センター**
アートコーポレーション株式会社

0120-51-0123



 **ルート引越センター**
HEART MOVING SERVICES

0120-81-0321



 **ハトのマークの引越センター**

03-3612-0111



トランスクリエーション様から ご紹介のお客様へ

お得なお引越のご案内です！

特別ご優待割引をご用意しました。新しい生活のスタートに是非ご利用ください。

お引越基本料金

月～木曜日 **20%割引**

金土日祝日 **10%割引**

※お引越の基本料金とは(人件費+車輦費)です。
※3月25日～4月5日は割引除外期間となります。

ダンボール最大 **30枚**

ガムテープ最大 **2個** サービス！

スマホでラクラク
お申し込み！



さらにうれしい！！アートの無料サービス

家具移動サービス

お引越し向こう1年間
家具移動を1回サービス

クリーンソックスサービス

ご新居には新しい靴下で！
これがアートのマナーです。

ふたつよろしくサービス

お引越し前に当社作業スタッフが
近隣の方へ挨拶に伺います。

エコ楽ボックスレンタル

アートが開発した「エコ楽ボックス」
が全て無料でレンタルできます。



要チェック！

優待特典と併用してさらにお得にお引越！！

家財の量を抑える

お引越は家財を整理する
チャンスです。家財の量が少な
くなればそれだけ費用も抑えら
れます。

フリー便を利用する

フリー便とは、お引越作業を
始める時間を指定しないプラン
です。午前中の引越作業終了
後からの便でもよろしければ
指定便に比べてお安くいたし
ます。

日時や曜日によって
「値引き」や「割引」の幅が
大きく異なります。

お引越し日時をアートにおま
かせいただくと、お引越料金が
お安くなります！詳しくはフリー
ダイヤルまでお問合せください。

繁忙期を避けて
お引越しをする

3月末から4月上旬は大変
込み合う日程となります。
お引越日をずらすだけで料金
がお安くなります。

お見積り
無料！！

0120-51-0123

受付時間 8:00～20:00(12/30～1/3を除き年中無休)

the
0123

アート引越センター

アートコーポレーション株式会社

※当社が同時期に実施する他のキャンペーンとの重複利用はできません。※お見積り後の割引適用のお申し出には対応できませんので何卒ご了承ください。

株式会社トランスクリエーション

ご利用のお客様限定！



特典その①

引越基本料金最大**30%OFF**

- ※ 3月15日～4月10日の期間を除く
- ※ 曜日、トラックの状況により割引率は異なります。
- ※ 他のキャンペーン・割引との併用、お見積もり後の特典適用は出来ません。

特典その②

梱包資材プレゼント

- 段ボール単身10枚、家族最大50枚
- 荷造用テープ必要数
- ハンガーBOX必要数レンタル無料

その他充実のオプションサービス！

不用品買取 サービス実施中

- ※ 宅配便で配送できるものに限ります。
- ※ 予告無く終了する場合がございます。
- ※ 提携企業が代行して提供しているサービスです。

引越の際の
不用品を
査定・買取
いたします！

段ボールの
荷造り・荷解き
サービス



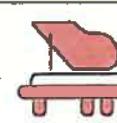
各種家電
取付設置工事



ハウス・エアコン
クリーニング
サービス



ピアノ・お車
運搬サービス



北は北海道から南は沖縄まで全て直営の営業所を展開！

だからこそ、**リーズナブルな価格**で安心にご家財をお届けすることができるのです！
お引越は、**引越専業のハート引越センター**にお任せください！

※お電話でお申込の際、必ず ご利用の不動産名を お申し出ください。



お見積無料！お気軽にご相談ください

0120-810-321

携帯・PHSからもお電話可能な、全国無料のフリーコール
受付時間：9:00～20:00 年中無休(12/31～1/3は除く)



しんせつ・ていねい・あんしんの新提案

しんていあん

ハトのマーク引越センターの作業です

ファミリープラン&エコ・プラン

	荷造り資材の準備	小物類の荷造り	大型家具の荷造り	搬出	搬入・配置	大型家具の荷解き	小物類の荷解き
安さがうれしい 節約プラン	お客様	お客様					お客様
スタンダード 標準プラン		お客様					お客様
プランに任せて 楽々プラン							

単身プラン

お一人での生活を始める学生や急な転勤・単身赴任の方におすすめ！

	荷造り資材の準備	小物類の荷造り	大型家具の荷造り	搬出	搬入・配置	大型家具の荷解き	小物類の荷解き
荷物の少ない方に 小鳩パック (青春引越便)	お客様	お客様					お客様
小型トラックで近距離輸送 小鳩プチトラパック	お客様	お客様					お客様

楽々シニアプラン

資材の準備から作業まで、すべてハトのマークの引越センターで行います。コンシェルジュサービスとして、お引越当日は引越センターの「引越管理士」が立ち会いをして、お客様のご要望にお応えします。また引越前のご相談(お荷物の整理から不要品処分など)から、引越後のご相談までお受けいたします。

海外引越し

海外への引越しも安心のネットワークでお応えします。

必要なものだけプラスオプション

家電移送 アンテナもエアコンも取り外し・取り付けから電気工事・サイクル度まで幅広くお任せします。 ルーム・ハウスクリーニング 荷々までピカピカ！引越しの後の掃除や引越し先の掃除を行います。	ピアノ運搬 プロにおまかせ！ピアノ運搬はもちろん保護から調整まで専門スタッフが担当します。 一時預かり 困ったときに大助かり！大切なお荷物を一時お預かりいたします。	愛車輸送 全国どこでも！プロに任せれば安心。ご指名いただいた場所に安全に配達します。 不用品処分 不用品お引き取りいたします！引越したときも不用品や始末に困る素材などをお引越します。
---	---	--

青春引越便

ハトのマークの引越センターがお荷物を預かりし、業務提携している福山通運が転居先へお届けお部屋への配置をいたします。
お荷物は、福山通運の2立方m型BOX(注)に積み込みます。
 (注：内寸は約)奥行1.05×幅1.05×高さ1.8m)

1基に積める荷物の目安です

- 冷蔵庫(2ドア・109リットル)
- 洗濯機(4キログラム)
- 薄型テレビ(20インチ)
- テレビ台(小)
- 電子レンジ ●掃除機
- カラーボックス(3段)
- 衣装ケース(39×53×23cm)
- 嬰兒 ●布団
- ダンボールMサイズ



(沖縄県は取り扱っておりません)

エコ・プラン

私たちが地球にできること、それが新しい引越のカチです

「エコ・プラン」3つの特徴

「無駄なごみを出しません」
 「組み立てが簡単です」
 「エコ・プラン専用資材は回収します」

エコ・プラン専用梱包資材

- エコ・食器BOX**
 コップ、お皿を低反発ウレタンで簡単に梱包します。
- エコ・シューズBOX**
 靴箱ごと簡単に収納します。
- エコ・テレBOX**
 大型液晶テレビ(～42インチ)を簡単に安全に梱包します。
- エコ・照明BOX**
 壊れやすいシーリングライトなどしっかりと梱包します。



単身のお引越なら 小鳩パック

お一人での生活を始める学生の方や、急な転勤や単身赴任の方におすすめ！
 (沖縄県は取り扱っておりません)
 ※本商品はカード使用ができませんのでご了承ください。

専用BOXに入る荷物の例

- 冷蔵庫(2ドア・120リットル):1台
- テレビ(小):1台
- ビデオデッキ:1台
- ミニコンボ:1台
- 衣装ケース(小):1台

ハトのマークは他社と違う!!
荷物の紛失を防ぎます。
 お客様のもとに届いた時点で、封緘シールを切ることで、紛失の心配がございません。



地域一番店を目指して
全国200拠点 日本全国が地元です! since 1974

- ダンス1本の運送から
- 家具の移動・組立や
- 家電の移設など

お引越に関する
 お困り事やご心配事など
 何でもご相談ください




詳しくはホームページへ

お引越に関するいろいろな情報が満載!
 きっとお探しのものが見つかります。



見積り無料!!

ホームページ
www.hato.or.jp

ひっこし専門 墨田センター
 〒131-0031 東京都墨田区墨田4-5-1
 フリーダイヤル 0120-07-8019
 TEL:03-3616-8019 FAX:03-3610-0555



ひっこし専門

お引越プラン
 ご案内

お客さまに合ったプランを
 お選びください

安心の全国ネットワーク

